

Директор ГКУ МО Клинского  
центра занятости населения



Здорова Е.В. Здорова

Председатель первичной  
профсоюзной организации  
Общероссийского  
Профсоюза работников  
госучреждений и  
общественного обслуживания РФ

Зиновьева Е.Е. Зиновьева

## КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

**Государственного казенного учреждения Московской области  
Клинского центра занятости населения  
на период с 26.04.2017 по 26.04.2020 годы**

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....
2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.....
3. ОПЛАТА ТРУДА.....
4. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ.....
5. ГАРАНТИИ ЗАНЯТОСТИ.....
6. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА.....
7. ОХРАНА ТРУДА И ЗДОРОВЬЯ.....
8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ СОТРУДНИКАМ.....
9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАВ И ГАРАНТИЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФСОЮЗНОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ.....
10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий коллективный договор является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в Министерстве социального развития Московской области и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей.

1.2. Сторонами настоящего коллективного договора являются:

- ГКУ МО Клинский центр занятости населения в лице директора Здоровой Елены Владимировны, далее именуемый «Работодатель», и работники центра занятости населения, именуемые «Сотрудники» представленные Общероссийским Профсоюзом работников госучреждений и общественного обслуживания Российской Федерации (далее – Профком), в лице председателя Профкома Зиновьевой Екатериной Евгеньевной;

далее совместно именуемые «Стороны».

1.3. Настоящий коллективный договор разработан в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Федерального закона от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Закона Московской области от 11.02.2005 № 39/2005-ОЗ «О государственной гражданской службе Московской области», иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Московской области, содержащих нормы законодательства о государственной гражданской службе и трудового права, а также с учетом положений Соглашения между Московской областной организацией профсоюза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации и ГКУ МО Клиским центром занятости населения на 2017-2020 годы.

Дополнения и изменения, внесенные в федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы, иные нормативные правовые акты Московской области, содержащие нормы законодательства о государственной гражданской службе и трудового права, служат основанием для внесения соответствующих дополнений и изменений в настоящий коллективный договор.

1.4. Предметом настоящего коллективного договора являются взаимные обязательства сторон по вопросам труда и занятости, организации



оздоровления Сотрудников и членов их семей, реализации принципов социального партнерства и взаимной ответственности Сторон за принятые обязательства, способствующие стабильной работе и другие вопросы, определенные Сторонами.

1.5. Коллективный договор заключен полномочными представителями Сторон на добровольной и равноправной основе в целях:

- обеспечения баланса интересов Сотрудников и Работодателя;
- создания системы социально-трудовых отношений, максимально способствующей стабильной и производительной работе, успешному долгосрочному развитию, росту общественного престижа и деловой репутации;
- установления социально-трудовых прав и гарантий, улучшающих положение Сотрудников по сравнению с действующим законодательством;
- повышения уровня жизни Сотрудников и членов их семей;
- создания благоприятного психологического климата в коллективе;
- практической реализации принципов социального партнерства и взаимной ответственности сторон.

1.6. Стороны признают своим долгом сотрудничать для осуществления указанных целей, проявлять доверие и заинтересованность в отношениях друг с другом. В совместной деятельности Работодатель и Профком выступают равноправными и деловыми партнерами.

## **2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

2.1. Стороны принимают на себя следующие обязательства:

### **2.1.1. Работодатель обязуется:**

- соблюдать законы и нормативные правовые акты, соглашения, действия которых распространяются на коллектив и условия коллективного договора;
- предоставлять Сотрудникам работу, обусловленную трудовым договором;
- создавать условия для профессионального роста Сотрудников, усиления мотивации эффективного и результативного труда;
- обеспечивать безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда;
- осуществлять добровольное медицинское страхование Сотрудников, страхование на случай причинения вреда жизни и здоровью в связи с исполнением должностных обязанностей;



- обеспечивать нормативные условия работы для выполнения Сотрудникам должностных обязанностей, систематически проводить специальную оценку условий труда;

- выделять денежные средства на культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу.

#### **2.1.2.Сотрудники обязуются:**

- полно, качественно и своевременно выполнять свои должностные обязанности, возложенные на него должностным регламентом, должностной инструкцией;

- соблюдать служебный порядок центра занятости населения, правила и инструкции по охране труда;

- соблюдать служебную (трудовую) дисциплину;

- повышать свой профессиональный уровень;

- бережно относиться к имуществу Работодателя;

- незамедлительно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровья людей, сохранности имущества Работодателя;

- создавать и сохранять благоприятный психологический климат в коллективе, уважать права друг друга.

### **3.ОПЛАТА ТРУДА**

3.1. Работодатель обязуется оплачивать труд Сотрудников в соответствии с постановлением Губернатора Московской области от 28.07.2004 № 151-ПГ «Об условиях оплаты труда работников, занимающих должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы Московской области, государственным должностям Московской области».

3.2. Минимальная заработная плата Сотрудника, полностью отработавшего норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), устанавливается в соответствии с Соглашением о минимальной заработной плате в Московской области между Правительством Московской области, Союзом «Московское областное объединение организаций профсоюзов», объединениями работодателей Московской области».

3.3. Зарботная плата работникам выплачивается 2 раза в месяц: за первую половину месяца – 14 числа текущего месяца, за вторую половину месяца – 28 числа текущего месяца, на основании приказа директора.



3.4. Расчетные листки с указанием всех видов начислений и удержаний за месяц выдаются Сотрудникам ежемесячно в течение трех дней с момента выплаты заработной платы.

3.5. Плановый размер аванса устанавливается из расчета 40% от заработной платы работников.

3.6. Оплата ежегодного оплачиваемого отпуска работникам должна производиться не позднее, чем за 3 календарных дня до начала указанного отпуска для Сотрудников.

3.7. Удержания из заработной платы Сотрудника для погашения его задолженности работодателю могут производиться:

- для возмещения неотработанного аванса, выданного Сотруднику в счет заработной платы;
- для возврата сумм, излишне выплаченных Сотруднику вследствие счетных ошибок.

#### **4. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ**

4.1. Все основные вопросы решаются Работодателем совместно с Профкомом.

4.2. При поступлении на работу в ГКУ МО Клинский ЦЗН оформляется трудовой договор в письменной форме в двух экземплярах – по одному для каждой стороны. Работодатель обязан ознакомить Сотрудника с должностной инструкцией, имеющей отношение к трудовой деятельности Сотрудника.

4.3. Работодатель и Сотрудники обязуются выполнять условия заключенного трудового договора. Об изменении существенных условий трудового договора Сотрудник должен быть уведомлен Работодателем в письменной форме не менее чем за два месяца до их введения.

4.4. Обязанностью Работодателя является создание условий для профессионального роста Сотрудника.

4.5. Подготовка и дополнительное профессиональное образование Сотрудников производится периодически, но не реже одного раза в три года.

4.6. Работодатель поощряет Сотрудников, добросовестно исполняющих свои обязанности (благодарность, премия, ведомственные награды).

#### **5. ГАРАНТИИ ЗАНЯТОСТИ**

5.1. Все вопросы изменения структуры или реорганизации ГКУ МО Клинского ЦЗН, связанные с сокращением должностей, численности или



штата Работников, рассматриваются Работодателем с участием Профсоюза, с учетом его мотивированного мнения.

Работодатель и Профсоюз обязуются совместно принимать меры по обеспечению занятости и по социальной защите Работников, высвобождаемых в результате реорганизации или ликвидации ГКУ МО Клинского ЦЗН.

5.2. При сокращении численности или штата Сотрудников преимущественное право на оставление на работе предоставляется Сотрудникам с более высокой производительностью труда и квалификацией.

Сотруднику, предупрежденному о сокращении его должности, предоставляется, по его просьбе, один день в неделю с сохранением денежного содержания (заработной платы) для поиска нового места работы в течение двух месяцев.

## **6. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА**

6.1. Режим рабочего времени и времени отдыха Сотрудника определяется Служебным распорядком ГКУ МО Клинского ЦЗН, утвержденным Работодателем с учетом мнения Профкома.

6.2. Для Сотрудников ГКУ МО Клинского ЦЗН устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями в неделю.

6.3. Работодатель обеспечивает соблюдение нормальной продолжительности рабочего времени Сотрудников ГКУ МО Клинского ЦЗН, составляющей не более 40 часов в неделю.

6.4 Сотрудник может быть привлечен к работе в установленный для него день отдыха только с его письменного согласия и на основании приказа Работодателя с учетом мнения Профкома. Работа в выходной день оплачивается в 2-х кратном размере или компенсируется отгулом в течение года.

6.5. Стороны установили, что право на неполный рабочий день или неполную рабочую неделю имеют:

- беременные женщины;
- один из родителей (опекун, попечитель), имеющий ребенка в возрасте до 14 лет (ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет);
- лица, осуществляющие уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением.

При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда Сотрудника производится пропорционально отработанному им времени.

6.6. Для обеспечения условий, позволяющих женщинам сочетать труд с материнством, Работодатель принимает на себя обязательство не привлекать к сверхурочным работам и работам в выходные дни беременных женщин, женщин, имеющих детей в возрасте до 8 лет.

6.7. Работодатель создает Сотрудникам, совмещающим работу с обучением, следующие благоприятные условия труда:

- по заявлению устанавливает индивидуальный режим работы;
- не направляет в длительные, более 30 дней, командировки;
- по желанию Сотрудника переносит время обеда;
- предоставляет отпуск в удобное время (в соответствии с утвержденным графиком отпусков).

6.8. Работодатель по заявлению Сотрудников может предоставлять ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней, либо по частям, при этом продолжительность одной части отпуска не должна быть менее 14 календарных дней.

Работодатель имеет право предоставлять краткосрочный отпуск без сохранения заработной платы в связи:

- со свадьбой самого работника – 3 дня
- со свадьбой детей – 3 дня
- со смертью близких родственников (супруг, супруга, родители, дети) – 5 дней
- переездом на новое место жительства – 1 день
- матерям детей с 1 по 4 класс – 1 день (1 сентября)
- матерям детей выпускников школы – 1 день (день последнего звонка или выпускного вечера)
- родители, провожающие детей в РА – 2 дня
- при праздновании юбилейных дат – 50,55,60 – 1 день
- проведение медицинского осмотра – 1 день.

6.9. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работникам по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между Сотрудником и Работодателем.

6.10. Накануне праздничных нерабочих дней, даже если им предшествуют выходные дни, продолжительность работы сокращается на 1 час для всех работников.



## 7. ОХРАНА ТРУДА И ЗДОРОВЬЯ

7.1. Работодатель обязан обеспечивать Сотрудникам здоровые и безопасные условия труда, внедрять современные средства техники безопасности, предупреждающие производственный травматизм, и обеспечивать санитарно-гигиенические условия, предотвращающие возникновение профессиональных заболеваний Сотрудников.

7.2. Работодатель разрабатывает и утверждает с учетом мнения Профсоюза инструкции по охране труда.

7.3. Работа по улучшению условий и охраны труда в ГКУ МО Клинском ЦЗН проводится исходя из результатов специальной оценки условий труда на рабочих местах, проводимой не реже одного раза в 5 лет.

7.4. Порядок и сроки проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах Работодатель согласовывает с выборным органом Профсоюза. В состав комиссии по оценке условий труда в обязательном порядке включается представитель Профсоюза Профкома.

7.5. Работодатель обеспечивает обучение Сотрудников вопросам охраны труда, проведение инструктажей по охране труда и пожарной безопасности, обучение первой помощи пострадавшим на производстве. Сотрудники, не прошедшие обучение и инструктажи, к работе не допускаются.

7.6. Работодатель обеспечивает обязательное социальное страхование Сотрудников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

7.7. Работодатель обеспечивает в соответствии с правилами пожарной безопасности противопожарные мероприятия и разрабатывает план эвакуации Сотрудников и посетителей в экстремальных ситуациях, а также предоставляет уполномоченным по охране труда Профсоюза не менее 2 оплачиваемых часов в неделю для осуществления ими контроля за состоянием и условиями охраны труда.

7.8. Уполномоченные (доверенные) лица первичной профсоюзной организации по охране труда систематически осуществляют контроль условий и охраны труда на рабочих местах; участвуют в работе комиссии по расследованию несчастного случая; контролируют возмещение вреда, причиненного здоровью Сотрудника; предъявляют обязательные к исполнению Работодателем требования о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью Сотрудников, а также вносит обязательные для рассмотрения должностными лицами предложения по устранению выявленных нарушений требований охраны труда.



7.9. Работодатель и выборный орган Профсоюза в соответствии с законодательством рассматривают споры, связанные с нарушением трудового законодательства; обязательств, установленных настоящим Коллективным договором; изменениями условий труда и установлением доплат за вредные и опасные условия труда, по результатам специальной оценки условий труда на рабочих местах.

7.10. Работодатель два раза в год выделяет средства на приобретение изделий медицинского назначения для комплектования аптечки первой медицинской помощи.

## **8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ СОТРУДНИКАМ**

8.1. Работодатель при наличии экономии и за счет средств фонда оплаты труда ГКУ МО Клинского ЦЗН на 2017 и последующие годы может поощрять Сотрудников премией.

8.2. Работодатель поощряет Сотрудника за безупречную и эффективную работу, объявляет благодарность, награждает почетной грамотой.

## **9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАВ И ГАРАНТИЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

9.1. Работодатель и Профком строят свои взаимоотношения на принципах социального партнерства, сотрудничества, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами.

9.2. Работодатель, должностные лица ГКУ МО Клинского ЦЗН оказывают содействие Профкому в его деятельности.

9.3. В целях создания условий для успешной деятельности Профкома Работодатель обязуется:

- предоставлять Профкому право проведения собраний членов профсоюза в рабочее время по согласованию с администрацией, без нарушения нормальной деятельности центра занятости населения. Выделять для этой цели помещение в согласованные сроки;
- безвозмездно предоставлять Профкому помещение для работы выборного органа, хранения документов;
- предоставлять возможность размещения информации в доступном для всех Сотрудников месте;



- предоставлять членам выборных профсоюзных органов, не освобожденным от производственной работы, представителям Профкома в комиссиях свободное время с сохранением средней заработной платы за счет Работодателя для выполнения общественных обязанностей;
- председателю профсоюза – до трех часов в неделю;
- членам выборных профсоюзных органов и профсоюзным представителям – трех часов в неделю, с уведомлением руководителя в устной форме о предстоящем уходе с рабочего места;
- освобождать от работы членов профсоюза, не освобожденных от основной работы, для участия в качестве делегатов съездов, конференций, созываемых профсоюзами, а также для участия в работе их органов (заседаниях советов, президиумов и т.п.) с сохранением средней заработной платы за счет Работодателя;
- предоставлять бесплатно для обеспечения деятельности Профкома городской телефон, возможность пользоваться электронной и факсимильной связью;
- предоставлять Профкому по его заявке транспортное средство;
- бесплатно производить машинописные, множительные и переплетные работы для нужд профсоюзной организации.

9.4. Работодатель ежемесячно перечисляет на счет территориальной профсоюзной организации членские профсоюзные взносы в размере 1% со всех видов заработной платы Сотрудников на основании личных письменных заявлений членов профсоюза.

9.5. Работодатель обязан приостановить по требованию Профкома исполнение управленческих решений, нарушающих условия настоящего коллективного договора, до рассмотрения имеющихся разногласий.

## 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Действие настоящего коллективного договора распространяется на всех Сотрудников центра занятости, независимо от замещаемой должности, членства в профсоюзе, длительности трудовых отношений, характера выполняемой работы.

10.2. Коллективный договор заключен сроком на три года и вступает в силу с момента подписания его сторонами.

Стороны имеют право продлить действие коллективного договора на срок не более трех лет.



10.3. По взаимному согласию Сторон в течение срока действия коллективного договора в него могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ для его заключения.

10.4. Локальные нормативные акты, принимаемые работодателем, не должны ухудшать положение Сотрудников по сравнению с действующим законодательством, соглашениями, настоящим коллективным договором.

10.5. Выполнение условий настоящего Коллективного договора является обязательным для его Сторон. Не подлежат применению условия, ухудшающие положение Работников по сравнению с Трудовым кодексом РФ, иными законами, правовыми нормативными актами, действующими или вступившими в силу в течение срока действия настоящего Коллективного договора.

10.6. Работодатель обеспечивает тиражирование настоящего коллективного договора и ознакомление с ним Сотрудников в 10-дневный срок с момента его подписания, а всех вновь поступающих Сотрудников знакомит с настоящим коллективным договором непосредственно при приеме на работу.

10.7. Контроль за выполнением настоящего Коллективного договора осуществляется обеими сторонами. Работодатель и Профсоюз ежегодно отчитываются о его исполнении на собрании Работников.

10.8. Ни одна из сторон не может в течение установленного срока действия настоящего коллективного договора в одностороннем порядке изменить или прекратить выполнение принятых на себя обязательств.

10.9. Итоги выполнения настоящего коллективного договора подводятся на общем собрании Сотрудников, проводимом ежегодно. С докладами об итогах выполнения настоящего коллективного договора выступают представители Сторон, подписавшие коллективный договор.

10.10. Каждая из сторон признает ответственность за исполнение настоящего коллективного договора, обязуется обеспечивать выполнение включенных в него обязательств и решать возникающие в ходе его исполнения вопросы на основе социального партнерства, руководствуясь Конституцией РФ, законодательством РФ и законодательством Московской области.

10.11. Каждая из Сторон признает ответственность за исполнение настоящего коллективного договора, обязуется обеспечивать выполнение включенных в него обязательств и решать возникающие в ходе его исполнения вопросы на основе социального партнерства, руководствуясь



Конституцией РФ, законодательством РФ и законодательством Московской области.

10.12. Настоящий коллективный договор в течение семи дней со дня подписания направляется представителем Работодателя на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду. Вступление настоящего коллективного договора в силу не зависит от факта уведомительной регистрации.

10.13. В случае реорганизации центра занятости населения его права и обязанности переходят к правопреемнику и сохраняются до заключения нового коллективного договора или внесения изменений и дополнений в настоящий коллективный договор.

ЗАРЕГИСТРИРОВАН «24» апреля 2017 г.  
РЕГИСТРАЦИОННЫЙ № 809/2017

Премуровано и  
премуровано  
13 (премуровано) метров

Директор  
ПКУ МО Клинского 434  
С.В. Здорова

